

---

# UMOWA NR ..... / 2020

## O WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANO - MONTAŻOWYCH

Niniejsza umowa zawarta została w dniu .....r. w Mocarzewie pomiędzy:

1. Fundacją „Bogaci Miłosierdziem” z siedzibą w Mocarzewie, adres: Mocarzewo 13, 09-540 Sanniki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000656653.

**NIP: 9710724539, REGON: 366352155,**

reprezentowaną przez:

1. Elwirę Izabelę Szwarz – członek zarządu Prezes
2. Elżbietę Matusiak – członek zarządu Sekretarz

zwaną dalej "**Zamawiającym**"

a

2.

.....  
.....  
.....  
...

**NIP: ....., REGON: .....,**

reprezentowaną przez:

1. ....

zwaną dalej „**Wykonawcą**” .

łącznie zwani „**Stronami**”, każdy z osobna zwany „**Stroną**”.

Zważywszy że:

- 1) Zamawiający zamierza zrealizować zadanie inwestycyjne pn „Budowa budynku Domu Pomocy Społecznej, budynku gospodarczo – garażowego, przeciwpożarowego zbiornika wody wraz z punktem czerpania wody, parkingu dla samochodów osobowych, instalacji zbiornikowej gazu płynnego, elementów małej architektury oraz instalacji związanych z projektowanymi obiektami w miejscowości Mocarzewo 13, 09-540 Sanniki, na działce nr ewid. 3, obręb 140404\_5.0011 Mocarzewo – **Budowa stanu surowego trzeciej i czwartej kondygnacji budynku Domu Pomocy Społecznej w Mocarzewie wraz z konstrukcją i pokryciem dachu, wykonaniem instalacji elektrycznej obiektu, dostawy i montażu stolarki zewnętrznej**”, zwanego dalej w treści Umowy „**Kontraktem**”.

- 
- 2) Zamawiający dysponuje odpowiednią dokumentacją, środkami finansowymi, posiada wszelkie niezbędne decyzje i pozwolenia oraz tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na której realizowana będzie Inwestycja.
  - 3) Wykonawca w ramach prowadzonej przez siebie działalności zajmuje się działalnością budowlaną
  - 4) Wykonawca posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do realizacji robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy

Strony zawierają Umowę o następującej treści.

## **§1. PRZEDMIOT UMOWY**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące roboty: wykonanie, „Budowa stanu surowego trzeciej i czwartej kondygnacji budynku Domu Pomocy Społecznej w Mocarzewie wraz z konstrukcją i pokryciem dachu, wykonaniem instalacji elektrycznej obiektu, dostawy i montażu stolarki zewnętrznej”, w zakresie określonym w Kosztorysie stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, decyzją Starosty Gostynińskiego z dnia 30.11.2018r. Nr 421/2018 o pozwoleniu na budowę stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy oraz Dokumentacją Projektową stanowiącą Załącznik Nr 3 do Umowy.

Przedmiot Umowy wykonywany będzie przez Wykonawcę na budowie prowadzonej w Mocarzewie 13, 09-540 Sanniki na działce nr ewid. 3, obręb 140404\_5.0011 Mocarzewo

## **§ 2 TERMINY**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu Umowy :
  - a) Protokolarne przekazanie Placu Budowy: .....
  - b) rozpoczęcie robót .....
  - c) wykonywanie elementów / etapów Przedmiotu Umowy zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym stanowiącym Załącznik Nr 4 do Umowy.
  - d) zakończenie robót 31.12.2020 r.

## **§ 3 SPOSÓB WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca wykonywać będzie Przedmiot Umowy zgodnie z Umową (w tym: Kosztorysem, Dokumentacją Projektową i Specyfikacją Techniczną), zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, a także zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem, z zachowaniem najwyższej staranności w stosunkach danego rodzaju wymaganej.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia oraz potencjał ekonomiczny niezbędny do wykonania Przedmiotu Umowy.

- 
3. Zamawiający oświadcza, że przed podpisaniem Umowy:
- 1) Przekazał Wykonawcy kompletną Dokumentację Projektową niezbędną do wykonania zakresu Przedmiotu Umowy, sprawdził jej prawidłowość i kompletność,
  - 2) Przekazał Wykonawcy wszelkie odpowiednie decyzje umożliwiające prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy i nie są mu żadne okoliczności bądź przeszkody mogące uniemożliwić bądź w poważnym stopniu utrudnić Wykonawcy prawidłowe i terminowe wykonania Przedmiotu Umowy.
  - 3) Przygotował i zabezpieczył odpowiedni Plac Budowy i jego otoczenie oraz wszelką dostępną dokumentację urządzeń podziemnych i ich lokalizację na planach oraz potwierdza, że przekazał Wykonawcy wszelkie niezbędne dane służące do profesjonalnej oceny przez Wykonawcę wszelkich okoliczności i ewentualnych ryzyk związanych z prawidłową realizacją Przedmiotu Umowy
  - 4) Zamawiający oświadcza, że opisana w §1 Umowy powyżej dokumentacja stanowiąca opis Przedmiotu Umowy jest prawidłowa i kompletna, niezawierająca błędów, nadająca się do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Ponadto Strony ustalają, że:
- 1) Wykonawca użyje do wykonania Przedmiotu Umowy własne materiały i urządzenia, po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
  - 2) Inwestor może dostarczyć własne materiały niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy. Rozliczenie dostarczonych materiałów, między Wykonawcą a Inwestorem nastąpi w oparciu o średnie ceny obowiązujące, wg Sekocenbud.
  - 3) W terminie uzgodnionym z Zamawiającym, Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie niezbędne atesty, certyfikaty oraz deklaracje zgodności z odpowiednimi Polskimi Normami i/lub inne dokumenty wymagane przez prawo budowlane użytych do wykonania Przedmiotu Umowy materiałów i urządzeń.
  - 4) Wykonawca wykonywać będzie Przedmiot Umowy w całości siłami własnymi, oraz po uprzednim pisemnym zgłoszeniu za pomocą podwykonawców. Wykonawca po uprzednim zgłoszeniu Zamawiającemu jest uprawniony do podzlecenia części lub całości robót objętych Przedmiotem Umowy podwykonawcom.
  - 5) Przed każdorazowym zgłoszeniem podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umowy zawartej pomiędzy podwykonawcą a Wykonawcą.
  - 6) Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za prawidłowość prac wykonywanych siłami podwykonawcy w tym za błędy i usterki z tego powstałe oraz zakres prac zleconych podwykonawcy obejmuje gwarancją i rękojmią.
  - 7) W przypadku rżących zastrzeżeń w stosunku do podwykonawcy, Zamawiający może usunąć pracowników podwykonawcy z placu budowy a Wykonawca wyraża na to zgodę.
  - 8) Wykonawca zobowiązuje się do dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy i przedstawienia potwierdzenia zapłaty przed rozliczeniem zleconego zakresu prac pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
  - 9) Wykonawca wykonywać będzie roboty objęte Umową w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.

---

## §4 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy w sposób określony Umową, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości kwoty złotych: ..... netto (słownie: ..... i 00 groszy), (dalej: „**Wynagrodzenie**”).
2. Wynagrodzenie zostanie powiększone o należny podatek VAT, w wysokości 8% zgodny z obowiązującymi przepisami prawa: ..... (słownie: ..... i 00 groszy).  
Roboty budowlane, które stanowią przedmiot umowy będą wykonywane w obrębie budynku sklasyfikowanego w PKOB pod symbolem 113, stanowiącego obiekt zaliczany do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym, wobec czego obniżona stawka podatku vat w wysokości 8% ma zastosowanie do całości robót wykonywanych w tym obiekcie.
3. Łączne wynagrodzenie w wysokości kwoty złotych: ..... brutto (słownie: ..... i 00 groszy).
4. Wysokość Wynagrodzenia jest stała i nie podlega zmianom, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w § 9 Umowy. Wynagrodzenie obejmuje kompleksowe wykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę włączając w to m. in. dostawę na Plac Budowy i montaż użytych do wykonania Przedmiotu Umowy materiałów i urządzeń oraz należność za wykonanie czynności niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy, w zakresie określonym dokumentacją wskazaną w §1.
5. Zamawiający oświadcza, że dokumentacja techniczna i technologia robót wskazana w dokumentacji projektowej objętej Przedmiotem Umowy jest prawidłowa.

## § 5 ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

1. Strony ustalają następujący sposób rozliczeń:
  - 1) Na zakończenie każdego miesiąca i/lub po zakończeniu każdego etapu budowy Wykonawca będzie wystawiał na rzecz Zamawiającego faktury w wysokości zgodnej z Harmonogramem rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy.
  - 2) Do każdej faktury przejściowej Wykonawca dołączy protokół stanu zaawansowania robót, do faktury końcowej zaś protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
  - 3) Podpisany protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury i będzie on do faktury dołączony.
2. Faktury płatne będą w terminie ..... dni doręczenia ich Zamawiającemu, do których dołączone zostaną protokoły, o których mowa w ustępach poprzedzających.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP o numerze wskazanym w komparycji niniejszej Umowy.

---

Wykonawca zobowiązuje się zamieszczać na każdej fakturze dodatkowe dane, a mianowicie dane dotyczące numeru kontraktu zamawiającego oraz nazwę Kontraktu (budowy).

## § 6

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Wykonawca składa zabezpieczenie w wysokości 3% wartości brutto niniejszej umowy,

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub rękojmi za wady,

3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

4. Zabezpieczenie w pieniądzu:

a) wykonawca wniesie najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przekazując na konto bankowe Zamawiającego z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wykonanie zadania pn.: „Budowa stanu surowego 3 i 4 kondygnacji DPS w Moczarzewie, pokrycia i konstrukcji dachu, montażu stolarki, wykonanie instalacji elektrycznej” i potwierdzi wniesienie zabezpieczenia w chwili zawarcia umowy dowodem przelewu,

b) zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

5. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania wnoszonego w innej formie niż gotówkowej, Wykonawca jest zobowiązany jest złożyć w dniu zawarcia umowy z terminem ważności 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

7. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizowania dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 7 dni przed upływem ważności okresu obejmującego zabezpieczenie i przedłożenia Zamawiającemu w tym terminie wznowionego dokumentu zabezpieczenia. Obowiązek ten dotyczy sytuacji, gdy wykonawca nie wywiąże się z obowiązku terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, który jednocześnie spowoduje zmiany terminów ważności dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

---

**§ 7**  
**OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków i uprawnień Zamawiającego należeć będzie:

1. terminowe przekazanie Wykonawcy Placu Budowy na podstawie protokołu odbioru Placu Budowy;
2. terminowe przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej wraz z aktualnymi uzgodnieniami, pozwoleniami, decyzjami w zakresie potrzebnym dla wykonania Przedmiotu Umowy;
3. na wezwanie Wykonawcy przystępowanie i dokonywanie odbiorów poszczególnych elementów /etapów robót oraz końcowego odbioru Przedmiotu Umowy, w sposób, na zasadach i w terminach określonych Umową;
4. zapłata na rzecz Wykonawcy Wynagrodzenia w sposób, w wysokości i na warunkach określonych w Umowie;
5. kontrola prawidłowości wykonywanych robót;
6. Zamawiający przystępował będzie do czynności odbiorów w terminach wskazanych przez Wykonawcę po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego o gotowości Wykonawcy do odbioru z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku nieobecności przedstawiciela Zamawiającego w ww. terminie odbioru, Strony ustalają, że Wykonawca upoważniony jest do jednostronnego podpisania protokołu odbioru. Strony ustalają wówczas, że taki protokół będzie traktowany jako dokonanie przez Zamawiającego odbioru bez uwag.
7. Zamawiający zapewni Wykonawcy
  - 1) korzystanie z węzła sanitarnego,
  - 2) pobór wody i energii elektrycznej,
  - 3) korzystanie z miejsca pod zaplecze dla Wykonawcy.

**§ 8**  
**OBOWIĄZKI i UPRAWNIENIA WYKONAWCY**

Wykonawca jest zobowiązany i uprawniony do:

1. wykonania Przedmiotu Umowy w sposób i na warunkach określonych Umową, dobrze jakościowo, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa w zakresie wykonywania robót budowlanych, a także zgodnie ze swoją wiedzą i doświadczeniem oraz z zachowaniem należytej staranności;
2. protokolarnego przejścia od Zamawiającego Placu Budowy;
3. brania udziału w wyznaczonych przez Zamawiającego radach budowy;
4. dostarczenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym wymaganych oryginałów: atestów i/lub certyfikatów materiałowych przed ich wbudowaniem oraz zgłoszenia materiałów budowlanych do akceptacji Zamawiającego na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik nr 6;
5. zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza produkcyjnego i socjalnego niezbędnego do wykonania umownego zakresu robót, jeżeli wystąpi taka potrzeba;

- 
6. usunięcia odpadów i pozostawienia w czystości Placu Budowy w zakresie robót wykonywanych przez Wykonawcę.;
  7. zatrudniania pracowników i personelu posiadającego aktualne przeszkolenie w zakresie bhp odpowiadające rodzajowi wykonywanych robót przez Wykonawcę.
  8. przekazywanie Zamawiającemu informacji dotyczących robót objętych Przedmiotem Umowy w zakresie podlegającym konieczności dokonania wpisów w Dzienniku Budowy;
  9. przekazanie Zamawiającemu dokumentacji podwykonawczej w zakresie robót wykonywanych przez Wykonawcę, wraz z atestami, certyfikatami, aprobatami technicznymi, a także dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu; oraz jest zobowiązany podejmowania innych czynności określonych Umową, a mających na celu prawidłowe i terminowe wykonanie robót objętych Umową.
  10. W przypadku braku zapewnienia Wykonawcy przez Zamawiającego odpowiedniego dostępu do frontu robót i/lub odpowiedniej dokumentacji i/lub decyzji i/lub stosownych pozwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonywania Przedmiotu odpowiedniemu przesunięciu (wydłużeniu) ulegną terminy wykonania Umowy określone w § 2 Umowy.

## § 9

### **ZMIANA ZAKRESU ROBÓT, ROBOTY ZAMIENNE I/LUB DODATKOWE**

1. Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą rozszerzyć zakres robót Wykonawcy za dodatkowym wynagrodzeniem (za tę dodatkową część robót ponad zakres wynikający z § 1 ust.1 Umowy) **ustalonym przez Strony.**
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych i/lub dodatkowych jeżeli ich wykonanie będzie potrzebne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, a także gdy wykonanie robót dodatkowych będzie konieczne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią – podstawą ich wykonania będzie wpis przedstawiciela Zamawiającego lub organu nadzoru budowlanego do dziennika budowy. Koszty tych robót zostaną pokryte przez Zamawiającego, chyba że konieczność ich wykonania wynikała z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Wykonanie robót zamiennych i/lub dodatkowych przez Wykonawcę zostanie dokonane na podstawie aneksu do Umowy.

---

## § 10 GWARANCJA

1. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane przez siebie roboty na okres ..... miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego.
2. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej listem poleconym lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (dodatkowo zawiadomienie może nastąpić także faxem lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie) wyznaczając mu jednocześnie odpowiedni uzasadniony technicznie termin do usunięcia wady w każdym przypadku nie krótszy niż 10 dni.
3. Wady robót nadające się do usunięcia stwierdzone w toku czynności odbioru oraz w okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie usunąć w odpowiednim i uzasadnionym technicznie terminie w każdym przypadku nie krótszym niż 10 dni.
4. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może żądać obniżenia Wynagrodzenia Wykonawcy w stopniu proporcjonalnym w jakim wartość obiektu bez wad pozostaje do wartości obiektu z wadami.
5. W przypadkach spornych Zamawiający zawiadomi w formie pisemnej Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin mających na celu ich wyjaśnienie z co najmniej 5-cio dniowym wyprzedzeniem. Niestawiennictwo prawidłowo zawiadomionego Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

## § 11 UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca ubezpieczy na własny koszt:
  - a) Swoją działalność i swoich pracowników zatrudnionych przy wykonaniu przedmiotu Umowy;
  - b) swoje mienie znajdujące się na terenie budowy, w tym maszyny budowlane;
  - c) Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać powyższe ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej na kwotę ..... PLN wydaną przez .....  
Nr polisy: ..... . Polisa stanowi załącznik nr .....

## § 12 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w Umowie Przedmiotu Umowy, w wysokości **0,1 % Wynagrodzenia netto** za każdy dzień zwłoki;



- 
- b) za zwłokę w usunięciu prawidłowo zgłoszonych wad powstałych z winy Wykonawcy stwierdzonych w okresie gwarancji, **0,1%** wartości Wynagrodzenia netto, za każdy dzień zwłoki,;
  - c) w razie odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn, zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości **10%** Wynagrodzenia netto.
2. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia Wykonawcy netto (limit kar umownych).
  3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej:
    - a) za zwłokę w przystąpieniu do czynności odbioru bądź nie dokonaniu odbioru częściowego bądź końcowego Przedmiotu Umowy, w wysokości **0,1%** Wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki;
    - b) za brak zapewnienia Wykonawcy odpowiedniej dokumentacji i/lub decyzji i/lub odpowiedniego dostępu do frontu robot - w wysokości, **0,1%** wartości Wynagrodzenia netto, za każdy dzień zwłoki,;
    - c) w razie odstąpienia Wykonawcy od Umowy z przyczyn, zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości **10%** Wynagrodzenia netto.

### § 13

#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający w okresie obowiązywania Umowy lecz nie później niż w ciągu 2 lat od jej zawarcia może odstąpić od Umowy jeżeli:
  - a) zostanie złożony zasadny wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy albo otwarte zostanie postępowanie układowe Wykonawcy albo ogłosi on rozwiązanie firmy;
  - b) Wykonawca ze swojej winy przerwał realizację robót i nie realizuje ich bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 30 dni roboczych;
  - c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie podjął ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego z wyznaczeniem mu dodatkowego terminu .
2. W razie stwierdzenia, że Wykonawca prowadzi roboty w sposób rażąco niezgodny z Dokumentacją Projektową lub Specyfikacją Techniczną Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu ich prowadzenia i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie tego terminu od Umowy odstąpić.
3. Wykonawca w okresie obowiązywania Umowy lecz nie później niż w ciągu 2 lat od jej zawarcia może odstąpić od Umowy:
  - a) zostanie zgłoszony zasadny wniosek o ogłoszenie upadłości Zamawiającego lub ogłosi on likwidację spółki;
  - b) zostanie otworzone postępowanie układowe z wierzycielami Zamawiającego;
  - c) Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy o 20 dni.
  - d) Zamawiający opóźnia się z zapewnieniem Wykonawcy odpowiedniego dostępu do frontu robót i/lub nie zapewni Wykonawcy odpowiedniej dokumentacji i/lub decyzji

---

bądź pozwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonywania Przedmiotu Umowy przez okres 20 dni.

4. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i z podaniem przyczyny odstąpienia.
5. Odstąpienie będzie skuteczne natychmiast tj. z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość.
6. W razie odstąpienia od Umowy niezależnie od przyczyny przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 14 dni sporządzi protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia. W protokole tym strony przedłożą zestawienie swoich roszczeń.
7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie przeprowadzenia inwentaryzacji z 2 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku nieobecności przedstawiciela Zamawiającego lub niemożności sporządzenia protokołu inwentaryzacji przez Wykonawcę na skutek braku odpowiedniego dostępu do terenu budowy Zamawiający upoważnia Wykonawcę do samodzielnego sporządzenia protokołu inwentaryzacji.

#### **§ 14**

#### **PRZEDSTAWICIELE STRON**

Przedstawiciele Stron:

1/ Przedstawicielem Zamawiającego będzie:

....., tel. ....,  
e-mail: .....

2/ Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

....., tel. ....,  
e-mail: .....

#### **§ 15**

#### **POSTANOWIENIA DODATKOWE**

1. Strony ustalają, że Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów:
- 2) odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu – w terminie 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę – wpisem do dziennika budowy za pomocą swojego przedstawiciela i/lub za pośrednictwem inspektora nadzoru;
- 3) odbiór comiesięczny na zakończenie każdego miesiąca według stanu zaawansowania robót na podstawie protokołu zaawansowania robót – w terminie 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru – protokołem podpisanym przez kierownika budowy Zamawiającego oraz kierownika robót Wykonawcy, stanowiącym podstawę do wystawiania faktur zaliczkowych;

- 
- 4) odbiór zakończonych elementów lub etapów robót określonych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowy – w terminie 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru – protokołem podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy;
  - 5) odbiór końcowy Przedmiotu Umowy – odbiór Przedmiotu Umowy od Wykonawcy przez Zamawiającego, nastąpi w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Odbiór końcowy powinien być stwierdzony protokołem odbioru końcowego Przedmiotu Umowy podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę.

2. Ponadto Strony ustalają, że

- 1) Odbiór uważa się za dokonany z momentem podpisania protokołu odbioru. Zamawiający może odmówić dokonania odbioru tylko w przypadku w którym przedmiot odbioru zawiera wady istotne (wady uniemożliwiające korzystanie/funkcjonowanie z Przedmiotu Umowy). Szczegółowe uzasadnienie powinno znaleźć się wówczas w odpowiednim protokole .
- 2) W przypadku wystąpienia wad nieistotnych odbiór uważa się za dokonany z datą podpisania protokołu. Wady drobne i nieistotne Wykonawca usunie w ustalonym przez Strony odpowiednim terminie wskazanym w protokole odbioru.
- 3) W przypadku nieobecności przedstawiciela Zamawiającego w ww. terminie odbioru, Strony ustalają, że Wykonawca upoważniony jest do jednostronnego podpisania protokołu odbioru. Strony ustalają wówczas, że taki protokół będzie traktowany jako dokonanie przez Zamawiającego odbioru bez uwag.

## § 16

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Treść Umowy stanowi tajemnicę handlową i nie może być ujawniana przez Strony bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej Strony.
2. W sprawach nie uregulowanych Umową, obowiązywać będą postanowienia kodeksu cywilnego, przepisy prawa budowlanego i inne odnośne przepisy prawa.
3. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej i powinny być sporządzone w formie aneksów do Umowy, pod rygorem nieważności.
5. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy :
  - a) załącznik nr 1 – zakres Przedmiotu Umowy – Kosztorys;
  - b) załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna;
  - c) załącznik nr 3 – Dokumentacja Projektowa;
  - d) załącznik nr 4 - Harmonogram Rzeczowo - Finansowy;

- 
- e) załącznik nr 5 – Odpis z KRS Stron/ Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Wykonawcy - wydruk pobrany z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego.
  - f) Załącznik nr 6 – formularz zgłoszenia materiału do akceptacji
  - g) Załącznik nr 7 – polisa ubezpieczeniowa

Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu Umowy dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA:**